



**RESOLUCIÓN N° 121 -2014-MML/IMPL/GG**

Lima, 25 JUN 2014

**VISTO:**

El Acuerdo N° 31-2014 adoptado en la Sesión de Directorio N° 18, de fecha 19 de Junio de 2014; así como el Oficio N° 938-2014-EF/50.07 del Director General de Presupuesto Público.

**CONSIDERANDO:**

Que, el Instituto Metropolitano Protransporte de Lima, es un Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima, creado por Ordenanza N° 732- y modificada por las Ordenanzas N° 1103, 1154, 1324 y 1539; que tiene personería jurídica de Derecho Público, Interno y, autonomía administrativa, técnica, económica, presupuestaria y financiera, y, tiene como objeto encargarse de todos los aspectos referidos a la Planificación, implementación, administración y mantenimiento del Sistema de Corredores Segregados de Buses de Alta Capacidad – COSAC, Incluyendo su infraestructura;

Que mediante Acuerdo de Directorio de fecha 23.12.2013, se aprobó el Presupuesto Institucional de Ingreso y Egresos del Ejercicio 2014, por el Importe de S/. 58 408 364,00;

Que mediante Oficio N° 0938-2014-EF/50.07, de fecha 23.06.2014, el Director General de Presupuesto Público, emite opinión favorable para aprobar un Crédito Suplementario para el año fiscal 2014, por la incorporación del fondo de infraestructura fideicomiso, fondo de retiro de flota, ingresos por venta de bases y derechos de participación, proyección de ingresos del servicio de transporte y proyección de ingresos por el servicio de publicidad.

Que, estando a lo opinado por el Director General del Presupuesto Público, el Directorio PROTRANSPORTE en su Sesión del 19.06.2014, ha aprobado la modificación presupuestal por Crédito Suplementario, por la incorporación de los mencionados fondos; por lo cual resulta necesario dictar norma interna para su implementación administrativa;

Estando al opinión favorable de la Dirección General del Presupuesto Público; contando con el Visto Bueno de la Oficina General de Administración y Finanzas, de la Oficina de Asesoría Jurídica y de la Oficina de Planificación y Presupuesto, y en uso de las facultades conferidas en el artículo 14°, numeral 13) del reglamento de la Organización y Funciones aprobado con Ordenanza N° 1594 de la Municipalidad de Metropolitana de Lima,

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.-** Oficializar la aprobación de la modificación del Presupuesto Institucional del Instituto Metropolitano Protransporte de Lima, correspondiente al año fiscal 2014, aprobado en Acuerdo N° 31-2014, adoptado en Sesión de Directorio N° 18, de fecha 19 de Junio de 2014, bajo la modalidad de Crédito Suplementario, por la incorporación de fondo infraestructura fideicomiso, fondo de retiro de flota, ingresos por venta de bases y derechos de participación, proyección de ingresos del servicio de transporte y proyección de ingresos por el servicio de publicidad; por la suma total de **S/. 10 643 658,00 (Diez Millones Seis Cientos Cuarenta y Tres Mil Seiscientos Cincuenta y Ocho y 00/100 Nuevos Soles)**, en la fuente de financiamiento 2 Rubro 09 Recursos Directamente Recaudados.





"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

**CADENA DE INGRESO**

**INGRESOS**

(En Nuevos Soles)

**RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS**

**10 643 658,00**

<b>1.3</b>	<b>Venta de Bienes y Serv. y Der Adm.</b>	<b>127 495,00</b>
1.3.1	Venta de Bienes	127 495,00
1.3.1.9	Venta de otros Bienes	127 495,00
1.3.1.9.1	Venta de otros Bienes	127 495,00
1.3.1.9.1.2	Venta de Bases para la Licitación Pública	127 495,00
<b>1.3</b>	<b>Venta de Bienes y Serv. y Der Adm.</b>	<b>2 157 866,00</b>
1.3.3	Venta de Servicios	2 157 866,00
1.3.3.2.	Servicio de Transporte y Comunicaciones	2 157 866,00
1.3.3.2.1	Servicio de Transporte	2 157 866,00
1.3.3.2.1.4	Servicio de Transporte	2 157 866,00
<b>1.3</b>	<b>Venta de Bienes y Serv. y Der Adm.</b>	<b>490 123,00</b>
1.3.3	Venta de Servicios	490 123,00
1.3.3.9	Otros Ingresos Por Prestac. Serv.	490 123,00
1.3.3.9.2	Otros Ingresos Por Prestac. Serv.	490 123,00
1.3.3.9.2.8	Servicios de Publicidad e Impresión	490 123,00
<b>1.5</b>	<b>Otros Ingresos</b>	<b>7 868 174,00</b>
1.5.5	Ingresos Diversos	7 868 174,00
1.5.5.1	Ingresos Diversos	7 868 174,00
1.5.5.1.4	Otros Ingresos Diversos	7 868 174,00
1.5.5.1.4 99	Otros Ingresos Diversos	7 868 174,00

**TOTAL**

**10 643 658,00**

**EGRESOS**

(En Nuevos soles)

PROG_PPTO.PROY/ACT FUNC.DIVFUN.GRPFUN. GENÉRICA DEL GASTO	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	TOTAL
APNP	10 643 658,00	10 643 658,00
5000003 Gestión Administrativa	3 049 884,00	3 049 884,00
15 Transporte	3 049 884,00	3 049 884,00
06 Gestión Administrativa	3 049 884,00	3 049 884,00
008 Asesoramiento y Apoyo	3 049 884,00	3 049 884,00
2.3 Bienes y Servicios	3 049 884,00	3 049 884,00





"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

<b>5000552 Comercialización y Serv. Colaterales</b>	<b>4 247 863,00</b>	<b>4 247 863,00</b>
15 Transporte	4 247 863,00	4 247 863,00
036 Transporte Urbano	4 247 863,00	4 247 863,00
0076 Serv. De Transp. Urb.	4 247 863,00	4 247 863,00
2.5 Otros Gastos	4 247 863,00	4 247 863,00
<b>5001226 Sup. de Obras y Monitoreo de Mant.</b>	<b>3 345 911,00</b>	<b>3 345 911,00</b>
15 Transporte	3 345 911,00	3 345 911,00
036 Transporte Urbano	3 345 911,00	3 345 911,00
0076 Serv. De Transporte	3 345 911,00	3 345 911,00
2.3 Bienes y Servicios	3 345 911,00	3 345 911,00
<b><u>TOTAL</u></b>	<b><u>10 643 658,00</u></b>	<b><u>10 643 658,00</u></b>



**ARTÍCULO SEGUNDO.-** La Oficina de Planificación y Presupuesto es responsable de efectuar el registro de la presente modificatoria a través del módulo de "Modificación/Presupuestaria", de acuerdo al procedimiento establecido por la Dirección General del Presupuesto Público.

**ARTÍCULO TERCERO.-** Notificar la presente Resolución a la Dirección General del Presupuesto Público.

**REGÍSTRESE y COMUNÍQUESE**

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
INSTITUTO METROPOLITANO PROTRANSPORTE DE LIMA

  
.....  
JOSÉ ITALO FERNÁNDEZ NECIOSUP  
GERENTE GENERAL





**INFORME N° 42-2014-MML/IMPL/OPP**

**A :** JOSÉ ITALO FERNÁNDEZ NECIOSUP  
Gerente General

**DE :** MANUEL YARLAQUÉ PAZ  
Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto.

**ASUNTO :** Resolución que aprueba Crédito Suplementario

**REFERENCIA :** Acuerdo de Directorio N° 31-2014 de Fecha 19.06.2014

**FECHA :** Lima 25 JUN. 2014

Me dirijo a usted en relación a lo indicado en el asunto y referencia, a fin de remitirle el proyecto de Resolución que oficializa la aprobación del Crédito Suplementario por el monto de S/.10 643 658,00 en la Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados, provenientes de fondo infraestructura fideicomiso, fondo de retiro de flota, ingresos por venta de bases y derechos de participación, proyección de ingresos del servicio de transporte y proyección de ingresos por el servicio de publicidad.

Estando a lo informado; así como a la documentación que se adjunta, tenga a bien suscribir la presente a fin de remitir copia a la Dirección General de Presupuesto Público, en cumplimiento a la normatividad vigente.

Atentamente.



**MANUEL YARLAQUE PAZ**

Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto

